

ご旅行行程表



2026 ICU Junior & ICU World Cheerleading Championships 御中

株式会社南海国際旅行

東京都中央区銀座5-15-1

南海東京ビル6F

TEL: 03-3543-3272 FAX: 03-3545-5876

執行役員 石野 敏 明

旅行業務取扱管理者 大友 広 幸

担当者 中村 悠 史

★ ICU大会のみ参加のお客様 ★

旅行日程 2026年4月20日(月)～4月27日(月) 8日間

日次	都市名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事	
①	4月20日 (月)	羽田発 トロント着 トロント発 オーランド着 オーランド	15:00 18:05 17:30 20:55 23:46	AC0002便 AC1680便 専用バス	羽田空港(第3ターミナル)にて集合 トロント・ピアソン空港(第1ターミナル)にて、同一ターミナル内お乗り継ぎ オーランド空港(ターミナルB)到着 専用バスにてホテルへ(現地ガイド付き) 【Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT】※1	朝:× 昼:× 夕:× 機内食:2回
②	4月21日 (火)	オーランド		公式リハーサルorチーム練習※2 【Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT】※1	朝:× 昼:× 夕:×	
③	4月22日 (水)	オーランド		公式リハーサルorチーム練習※2 世界大会 【Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT】※1	朝:× 昼:× 夕:×	
④	4月23日 (木)	オーランド		世界大会 【Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT】※1	朝:× 昼:× 夕:×	
⑤	4月24日 (金)	オーランド		世界大会 【Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT】	朝:× 昼:× 夕:×	
⑥	4月25日 (土)	オーランド		予備日 【Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT】※1	朝:× 昼:× 夕:×	
⑦	4月26日 (日)	オーランド オーランド発 トロント着 トロント発	8:00 10:50 13:05	専用バス AC1086便 AC0001便	専用バスにてオーランド空港(ターミナルB)へ(現地ガイド付き) トロント・ピアソン空港(第1ターミナル)にて、同一ターミナル内お乗り継ぎ	朝:× 昼:× 夕:× 機内食:2回
⑧	4月27日 (月)	羽田着	15:40		第3ターミナル通関後、解散	朝:× 昼:× 夕:×

●食事は含まれておりません。(羽田～トロント・トロント～羽田間の機内食除く)

●利用予定ホテル:Disney's All Star Resort または WORLDQUEST RESORT※1

Disney's All Star Resortの場合は、ICUホテルパッケージを利用

WORLDQUEST RESORTの場合は、ICUコンピューターパッケージを利用

・WORLDQUEST RESORTについては、広いお部屋(キッチン・洗濯機等付き)と低価格にて、

ご案内が可能です。但し、ホテル⇄会場の交通は別途手配となります。

※2 オプションにより、練習会場確保可能

2025年12月26日

ご旅行条件書



株式会社南海国際旅行
東京都中央区銀座5-15-1
南海東京ビル6F

TEL : 03-3543-3272 FAX : 03-3545-5876

執行役員 石野 敏明
旅行業務取扱管理者 大友 広幸
担当者 中村 悠史

2026 ICU Junior & ICU World Cheerleading Championships 御中

★ ICU大会のみ参加のお客様 ★

旅行日程 2026年4月20日(月) ~ 4月27日(月) 8日間

次のとおり、ご案内いたします。

- 団体名 2026 ICU Junior & ICU World Cheerleading Championships
- ご旅行期間 2026年4月20日(月) ~ 4月27日(月)
- 日数 8日間
- ご旅行日程 別紙「行程表」をご参照ください
- ご旅行先 アメリカ フロリダ州 オーランド

1. お一人様あたりご旅行代金

1室利用人数	1人当たり(Disney's All Star Resort利用)	1人当たり(WORLDQUEST RESORT利用)	(内企画料金)
6名1室利用の場合	設定なし	409,000円	(25,000円)
5名1室利用の場合	設定なし	439,000円	(25,000円)
4名1室利用の場合	469,000円	459,000円	(25,000円)
3名1室利用の場合	569,000円	498,000円	(25,000円)
2名1室利用の場合	599,000円	528,000円	(25,000円)
1名1室利用の場合	628,000円	718,000円	(25,000円)

※ 上記旅行代金は、2025年12月26日時点での運賃・料金をもとに計算をしました、目安の金額となります。

※ 出発日、参加人数の変更、航空券の席席状況等により、旅行代金を改訂させていただくことがあります。

※ 1チーム20人想定で計算をしております。

※ Disney's All Star Resortにつきまして、4名1室・3名1室をお選び頂いた場合でも、ベッドは2台になります。

※ WORLDQUEST RESORTは、広いお部屋(キッチン・洗濯機等付き)と低価格にてご案内が可能ですが、室料が固定のため、お一人様でのご利用だと値上がりいたします。また、ホテル⇄会場の交通は別途手配となり費用がかかります。

※ 詳細については、2. ご旅行条件およびホテル・プラン比較表をご確認ください。

2. ご旅行条件

①上記ご旅行代金に含まれているもの

- 交通費・・・ 行程表に明示した航空機・専用バス等の運賃及び有料道路・駐車場代等
- 宿泊費・・・ 行程表に明示した宿泊施設の宿泊料金 (諸税・サービス料含む)
- 添乗員費用・・・ 添乗員が同行する場合に必要な交通費・宿泊費等の実費および添乗サービス料金
※添乗員による大会時のチェックインサポートやドーピング検査等を含む
- 当旅行計画作成にかかる企画料金
- その他・・・大会書類作成サポート等
- 現地電子レンジ・ポット貸し出し費用(各チーム1台)
- ※上記費用に関わる消費税・諸税相当額を含みます。

★Disney's All Star Resort宿泊(ICUホテルパッケージ利用)の場合

- Walt Disney World PARK-HOPPER PASS 3日分
- シャトルバス代(大会期間中)
- 大会参加者向けパーティー

★WORLDQUEST RESORT宿泊(ICUコンピューターパッケージ利用)の場合

- Walt Disney World PARK-HOPPER PASS 2日分

②上記ご旅行代金に含まれていないもの(例)

- 行程表以外に行動される場合にかかる交通費・宿泊費・飲食代等
- 超過手荷物料金(規定の重量・大きさ・個数を超える分についての手荷物運搬料金)
- 渡航手続き諸費用(ESTA、eTA、旅券印紙代、査証代、渡航手続き代行代金等)
- 個人的な費用(電話代・クリーニング・追加飲食代等)
- 食費(機内食除く)
- 連盟より、加入が義務づけられている旅行傷害保険
- 旅行申込後の取消料
- 国内施設使用料及び観光税、海外空港税
 - ※変動いたします。(2025年12月26日時点:17,520円)
- 運送機関の課す付加運賃・料金(例:燃油サーチャージ)
 - ※変動いたします。(2025年12月26日時点:50,000円)
- 連盟が収受する国際大会参加料(15,400円(選手1名あたり))

3. 取消条件

お申込後、お客様の都合により取り消しする場合は、所定の取消料を申し受けます。

<input type="radio"/> 2/1(日)~2/28(土) まで	25,000 円	(企画書面記載の企画料金の額)
<input type="radio"/> 3/1(日)~3/20(金) まで		旅行代金の30%
<input type="radio"/> 3/21(土)~4/14(火) まで		旅行代金の50%
<input type="radio"/> 4/15(水)以降および、 無連絡不参加及び旅行開始後		旅行代金の100%

※お客様が所定の日までに旅行代金を支払わない場合は、当該期間の翌日にお客様が契約を解除したものとみなします。

項目	Disney's All-Star Resort	WorldQuest Resort(WQR)
運営	ディズニー直営	民間リゾート(コンドミニアム型)
立地	ディズニー敷地内	ディズニーワールド近郊(車で数分)
空港からのアクセス	車で30分程度	車で20分程度
試合会場へのアクセス	車で10分程度	車で6分程度
部屋タイプ	スタンダードルーム中心	2~3ベッドルームのスイート
定員目安	4名まで	約4~6名
部屋の広さ	かなりコンパクト	非常に広い(リビング付き)
ベッド以外の空間	ほぼなし	リビング・ダイニングあり
キッチン	なし	フルキッチンあり
自炊	不可	可能
洗濯設備	共用ランドリー	室内洗濯機・乾燥機あり(部屋による)
食事	フードコート中心	自炊+外食の併用が可能
交通	大会公式バス	別途手配が必要
ディズニー感	非常に強い(内装・雰囲気)	ほぼなし
プール	あり(テーマ性重視)	あり(リゾート型・比較的落ち着き)
静かさ	にぎやか(大会競技者)	比較的静か
築年数	約31年	約17年
	以下、パッケージプラン内容	
Park Hopper® Ticket	ホテルパッケージ利用により3日分	コミューターパッケージ利用により2日分
大会時のバス	会場シャトルバスあり	



今後の手続き等のご案内

窓口担当者連絡先の共有

- 連盟より代表者のメールアドレスを南海国際旅行に共有し、南海国際旅行からメールにて連絡いたしますので、窓口担当者となる方のメールアドレス、携帯電話番号、書類郵送先住所を共有ください。
 - ※ 窓口担当者は必要に応じて複数名設定いただいても問題ございませんが、スムーズな連絡のために2~3名程度にとどめていただくことをお勧めします。

提出物

- Team Roster (参加者一覧) (期限: 1月13日(火)まで)
提出先: cheernti@geo-nti.co.jp teamjapan@jfscheer.org
 - 連盟より12月25日(木)に送信済みのExcelデータに入力してください。
 - Excel形式のままご提出ください。
 - 選手・補欠・コーチ以外の同行者(ご家族等)も全員入力必須です。
 - First Name、Last Name、Gender、Birthdateはパスポート情報をもとに南海国際旅行にて入力します。チーム代表者による入力は不要です。
但し、パスポート未取得の方はパスポート申請の内容(英語氏名・性別・生年月日)を入力してください。
 - 出発日、帰国日、南海国際旅行からの海外旅行保険(AIG)申込希望、クリーンスポーツ研修出欠、FHP Tシャツサイズ、バックパックの希望を入力してください。
(ジャージ上サイズ、ジャージ下サイズ、JAPAN Tシャツのサイズは1月に連盟よりサイズ表提示後、1/20までに再度Team Rosterを提出する形で申請いただきます。)
 - 基本日程(8日間)以外のスケジュールの参加者については、出発日および帰国日のセルを色付けしてください。
【注意事項】
 - 空席状況により、変更不可または高額になる場合があります。
 - やむを得ない事情を除き、日程変更は推奨しておりません。
 - 手配可能な最安運賃と取消料規定を事前にご案内します。
 - 発券期限は通常1~3日以内のため、迅速なご判断が必要です。
- パスポート情報(画像) (期限: 1月13日(火)まで)
 - チーム代表者が取りまとめの上、南海国際旅行のメールアドレス宛に送信ください。

【注意事項】

- パスポート未取得の方は、各都道府県のパスポート申請窓口にてお早めにお手続きをお願いいたします。
 - ※ マイナンバーカードをお持ちの方は、オンライン申請が可能です。
 - ※ 取得にはおおよそ2週間ほどかかります。

■ Rooming List (期限：1月30日(金))

提出先：cheernti@geo-nti.co.jp

- 提出済み Roster Excel 内「Rooming」タブの FIRST NAME および LAST NAME 欄に入力のうえ、メールにてご提出ください。(AGE、GENDER、ROLE、ARRIVAL DATE、DEPARTURE DATE は南海国際旅行にて入力いたします)

■ 大会エントリー書類・同意書 (期限：3月6日(金))

- 2月9日(月)を目途に書類一式をチーム代表者宛に郵送いたします。
 - ICU エントリーに必要な書類一式
 - 緊急医療措置同意書
 - ※ 渡航時に必要なため、出発当日にEチケットと併せて空港でお戻しします
 - 18歳未満渡航同意書(英語)(18歳未満の選手のみ)
 - ※ 渡航時に必要なため、出発当日にEチケットと併せて空港でお戻しします
- 全員分を集約の上、同封のレターパックにて期限までにご提出ください。

■ 保険証券写し(他社保険加入者のみ) (期限：3月31日(火))

- 他社保険加入者のみデータにてご提出ください。※ 加入済みかどうかの確認のため
提出先：cheernti@geo-nti.co.jp
 - ※ 南海国際旅行を通じて海外旅行保険に加入する方は保険証券を出発時の空港にて配布します。コピーの提出は必要ありません。

eTA、ESTAの取得

■ eTA・ESTA取得 (期限：3月20日)

- 各自で必ず取得してください。
- 取得済みの方も有効期限の再確認をお願いします。
- パスポート更新後は、再取得が必要です。
- 有効期限切れの場合、搭乗できませんのでご注意ください。

【電子渡航認証 eTA とは】

eTA(電子渡航認証)は、カナダ入国ビザが不要な国籍の旅行者が、

空路でカナダへ入国、またはカナダの空港で乗り継ぎをする際に必要な電子認証です。

【eTAの有効期間・注意点】

- eTAはパスポートに電子的に紐づけられ、有効期間は最長5年間です。
※パスポートの有効期限がそれ以前の場合は、パスポートの有効期限まで有効
- パスポートを更新した場合は、eTAも再取得が必要です。
- 有効期間内であれば、何度でもカナダへの短期滞在（通常1回につき最大6か月）が可能です。
- カナダへ空路で入国する場合、または空港で乗り継ぎをする場合は、ビザまたはeTAの取得が必須となります。

【eTAの申請について】

- 申請料：7カナダドル
- 申請サイト：
<https://www.canada.ca/en/immigration-refugees-citizenship/services/visit-canada/eta/apply-ja.html>

【ESTA（エスタ）とは】

ESTA（電子渡航認証システム）は、短期のアメリカ渡航時に必須となる事前渡航認証です。

- ESTAが必要なケース
 - 日本を含むビザ免除プログラム対象国の国民が、観光または短期商用を目的として、ハワイを含むアメリカへ渡航する場合
 - 滞在期間は最長90日間までとなります。
 - アメリカ入国には必ずESTAの取得が必要です。

【ESTAの有効期間・注意点】

- ESTAは取得日から2年間有効です。
- ただし、ESTA取得後にパスポートを更新した場合は、有効期限内であっても無効となり、再取得が必要です。

【ESTAの申請について】

- 申請料：40ドル
- 申請サイト：
<https://esta.cbp.dhs.gov/>

■ 重要な注意事項

- 取得には時間を要する場合がありますので、3月20日までに取得手続きを行ってください。
- すでにeTAまたはESTAをお持ちの方も、必ず有効期限を再確認してください。
- 有効期限が不足している場合は、航空機に搭乗できませんのでご注意ください。

海外旅行保険への加入

- 連盟の規定により、全員の海外旅行保険加入が必須です。
- 南海国際旅行の保険の場合（期限：2月28日）
 - WEB 申込のみ（AIG 損害保険）。
 - 保険内容は申込サイトにて各自ご確認ください。
- その他の保険の場合
 - 競技大会に出場する点を踏まえ、保険内容を十分に精査のうえご加入ください。
 - 保険証券の写しを3月31日（火）までに指定の宛先にご提出ください。（**提出物** 保険証券写し参照）

チーム別説明会

- 渡航手続き、現地情報などを詳しくご説明します。
- 説明会実施期間(予定) 3月2日(月)～3月13日(金)
 - 以下をメールでご提出ください。（期限：2月16日(月)）
 - 開催有無：あり／なし
 - 開催方法：オンライン／対面(関東地区のみ)
 - 希望日時：第1～第3希望

連絡先：cheernti@geo-nti.co.jp teamjapan@jfscheer.org

オプションのオーダー

- 弊社ではご旅行に関しまして下記の内容を承ります。詳細につきましては弊社にご相談ください。
- 希望の集約は1月中を予定しております。

ご依頼内容	金額	詳細
ご昼食・ご夕食 ICU ミールクーポン	1食 20ドル	ホテルや会場での食事にご利用いただけます。
ご昼食・ご夕食 弁当・ペットボトル付	1食 200ドル (20個の場合・ デリバリー代込み)	チームの代表者のお部屋等へお届けいたします。 最低注文数:20個 2月末までに申込・20日前までに変更
ご昼食用 サンドイッチ弁当 (ペットボトル付)	1食 200ドル (20個の場合・ デリバリー代込み)	チームの代表者のお部屋等へお届けいたします。
練習会場・体育館	ご相談ベース 広さなどにもよります。	キャンセル不可となります。

	1時間 200ドル～	利用時間と合わせて送迎バスのご希望も承ります。
ペットボトル 水	1本3ドル (デリバリー代込み)	例:●日 1人×3本×20人分のような形でご希望を伺います。
送迎バス(ガイド付き)	全て5時間単位 ・大型バス(55席):\$1300 (延長\$300/1時間) ・バン(10席):\$800 (延長\$200/1時間) ※ガイド:\$420 (延長\$80/1時間)	自己手配またはオプション手配の練習時、スーパーへの買い出し等に活用できます。 他のチームとのシェアができる場合もあり、その際は折半の予定となります。

旅行代金のご請求

- 請求書発送：3月初旬ごろ以降、ご用意でき次第順次
- お支払い期限：3/20(金)以降の日付で、チームごとにご連絡させていただきます
- お支払い方法：代表者様よりお振込み
※ その他のお支払い方法は別途ご相談ください。

取消料について

期間	取消料
2/1(日)～2/28(土)	25,000円 (企画書面記載の企画料金の額)
3/1(日)～3/20(金)	旅行代金の30%
3/21(土)～4/14(火)	旅行代金の50%
4/15(水)以降および、 無連絡不参加及び旅行開始後	旅行代金の100%

最終案内

- 3月下旬に集合場所等を記載した最終案内を送付いたします。
- 大会スケジュールは大会約1週間前に確定次第ご案内します。

渡航に関する情報

海外危険情報について

- 連盟より、「たびレジ」の加入が義務付けられております。
たびレジホームページ <https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/index.html>
をご確認ください。
- 渡航先によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報発出されている場合があります。
その場合は、お申込の際に海外危険情報に関する書面をお渡します。
- また、外務省海外安全ホームページ <https://www.anzen.mofa.go.jp/> でもご確認ください。

保健衛生について

- 渡航先の衛生状況については、厚生労働省検疫感染症情報ホームページ <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。

旅券の残存有効期間について

- 今回のご旅行先入国に関しまして、
アメリカ：入国時に 90 日以上
カナダ：出国予定日+1 日
詳しくは、外務省海外安全ホームページ <https://www.anzen.mofa.go.jp/> でもご確認ください。